

## **RICHIESTA NULLA OSTA**

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
I.I.S. PAOLO DAGOMARI  
DI PRATO

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ padre/tutore

La sottoscritta \_\_\_\_\_ madre/tutore

dell'alunno/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

Lo/a studente/ssa (se  
maggiorenne) \_\_\_\_\_

Iscritto per l'anno scolastico \_\_\_\_/\_\_\_\_

presso \_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

che venga rilasciato certificato di **NULLA OSTA** al trasferimento dell'alunno/a presso

l'Istituto \_\_\_\_\_  
(denominazione)

Per i seguenti motivi:

Il documento in base alla Legge 183 del 12/11/2011 dovrà essere inviato direttamente all'Istituto

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

FIRMA STUDENTE (se maggiorenne)

\_\_\_\_\_

FIRMA PADRE \_\_\_\_\_

FIRMA MADRE \_\_\_\_\_

### **Allegare alla presente richiesta copia del documento di entrambi i richiedenti**

*In caso risulti impossibile acquisire il consenso scritto di entrambi i genitori, ovvero laddove un genitore sia irreperibile: ai sensi della legge 54/2006 – Disposizioni in materia di separazione dei genitori e di affidamento condiviso dei figli - “Il/la sottoscritto/a, \_\_\_\_\_ consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del D.P.R. 445 del 2000, dichiara di aver effettuato la scelta/riciesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori”.*

Firma \_\_\_\_\_