

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"PAOLO DAGOMARI"
SETTORE ECONOMICO - SETTORE SERVIZI

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) - Obiettivo specifico - 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" - sotto azione 6A "Centri scolastici digitali", Avviso Prot. 94540 del 24/04/2026 - "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola".

CUP: J34D26001840007

CP: 10.8.6A-FDRPOC-TO-2026-124 Dispositivi digitali

DECRETO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Approvazione del Progetto Esecutivo predisposto dal Responsabile Unico del Progetto relativo all'acquisizione di notebook destinati al personale scolastico nell'ambito dell'Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. AOOGABMI n. 95450 del 24 aprile 2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'articolo 97 della Costituzione della Repubblica Italiana;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241;
- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, con particolare riferimento:
- all'articolo 1 (Principio del risultato);
 - all'articolo 2 (Principio della fiducia);
 - all'articolo 3 (Principio dell'accesso al mercato);
 - all'articolo 15 (Responsabile Unico del Progetto);
- VISTO il decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;
- VISTO l'Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. AOOGABMI n. 95450 del 24 aprile 2026;
- VISTO il decreto di autorizzazione del progetto;
- VISTO il decreto di assunzione in bilancio delle risorse finanziarie;
- VISTA la propria nomina del Responsabile Unico del Progetto;
- VISTO il Progetto Esecutivo predisposto dal progettista individuato nel docente con incarico di animatore digitale che ha espletato il servizio a titolo non oneroso, acquisito al protocollo dell'Istituto n. 001654 del 04/08/2026;
- CONSIDERATO che il Progetto Esecutivo rappresenta il documento tecnico-amministrativo mediante il quale il Responsabile Unico del Progetto ha proceduto alla puntuale individuazione dello specifico fabbisogno dell'Istituzione scolastica, definendo le caratteristiche qualitative, quantitative, prestazionali ed organizzative della fornitura necessaria alla realizzazione dell'intervento finanziato;
- CONSIDERATO che il Progetto Esecutivo contiene:
- l'analisi del fabbisogno;
 - le motivazioni tecniche della scelta progettuale;
 - il Capitolato Tecnico;
 - le specifiche dei beni da acquisire;
 - i servizi connessi alla fornitura;
 - il cronoprogramma delle attività;

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"PAOLO DAGOMARI"
SETTORE ECONOMICO - SETTORE SERVIZI

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) - Obiettivo specifico - 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" - sotto azione 6A "Centri scolastici digitali", Avviso Prot. 94540 del 24/04/2026 - "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola".

CUP: J34D26001840007

CP: 10.8.6A-FDRPOC-TO-2026-124 Dispositivi digitali

- il quadro economico dell'intervento;
- le modalità di verifica della conformità e collaudo;

CONSIDERATO che il Progetto Esecutivo individua quale soluzione progettuale una fornitura unitaria, costituita da:

- n. 32 notebook nuovi;
- n. 4 notebook ricondizionati certificati Microsoft Authorized Refurbisher (MAR), comprensiva dei servizi di trasporto, consegna, installazione, configurazione, collaudo, formazione del personale incaricato, accesso al sistema di ticketing, assistenza tecnica e garanzia;

CONSIDERATO che la soluzione progettuale è stata definita tenendo conto:

- delle esigenze operative dell'Istituto;
- della standardizzazione delle dotazioni informatiche;
- della continuità operativa;
- della sostenibilità ambientale;
- dell'applicazione dei Criteri Ambientali Minimi (CAM ICT);
- del cronoprogramma dell'intervento;
- delle esigenze di corretta esecuzione e successiva gestione della fornitura;

PRESO ATTO che il progettista ha sviluppato il Progetto Esecutivo nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza, economicità, proporzionalità, trasparenza e risultato di cui al decreto legislativo n. 36/2023;

ACCERTATO che il Progetto Esecutivo risulta completo sotto il profilo tecnico, amministrativo ed economico e costituisce idoneo presupposto per l'avvio della successiva attività istruttoria concernente la verifica degli strumenti di approvvigionamento disponibili e la predisposizione degli ulteriori atti della procedura;

RITENUTO di condividere integralmente l'impostazione tecnica, amministrativa ed economica del Progetto Esecutivo predisposto dal Responsabile Unico del Progetto, ritenendolo pienamente rispondente allo specifico fabbisogno dell'Istituzione scolastica, coerente con gli obiettivi del progetto finanziato e conforme ai principi di buon andamento, efficacia, efficienza, economicità e risultato dell'azione amministrativa;

RITENUTO che il Progetto Esecutivo costituisca il documento tecnico di riferimento dell'intera procedura di acquisizione e debba essere formalmente approvato quale atto presupposto della successiva Relazione istruttoria del Responsabile Unico del Progetto, della verifica prevista dall'articolo 1, comma 516, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, della Decisione di affidamento e dell'emissione dell'Ordine Diretto di Acquisto (ODA) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

DECRETA

Articolo 1 – Approvazione del Progetto Esecutivo

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"PAOLO DAGOMARI"
SETTORE ECONOMICO - SETTORE SERVIZI

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) - Obiettivo specifico - 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" - sotto azione 6A "Centri scolastici digitali", Avviso Prot. 94540 del 24/04/2026 - "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola".

CUP: J34D26001840007

CP: 10.8.6A-FDRPOC-TO-2026-124 Dispositivi digitali

È approvato il Progetto Esecutivo predisposto dal Responsabile Unico del Progetto, acquisito al protocollo dell'Istituto al n. 001654 del 04/08/2026, relativo all'acquisizione di notebook destinati al personale scolastico nell'ambito del progetto finanziato dal Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Articolo 2 – Recepimento delle risultanze progettuali

Si prende atto che il Progetto Esecutivo individua quale soluzione tecnica più idonea al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'Istituzione scolastica una fornitura unitaria costituita da n. 32 notebook nuovi e n. 4 notebook ricondizionati certificati Microsoft Authorized Refurbisher (MAR), comprensiva dei servizi accessori indicati nel Capitolato Tecnico.

Articolo 3 – Valore del Progetto Esecutivo

Il Progetto Esecutivo costituisce il documento tecnico-amministrativo di riferimento dell'intera procedura e definisce:

- lo specifico fabbisogno dell'Amministrazione;
- le caratteristiche qualitative e quantitative della fornitura;
- il Capitolato Tecnico;
- i servizi connessi;
- il cronoprogramma dell'intervento;
- il quadro economico;
- le modalità di verifica della conformità.

Articolo 4 – Adempimenti conseguenti

Il Responsabile Unico del Progetto è incaricato di dare attuazione al presente provvedimento mediante:

- predisposizione della Relazione istruttoria per la verifica della non idoneità dello strumento Consip rispetto allo specifico fabbisogno dell'Amministrazione ai sensi dell'articolo 1, comma 516, della legge n. 208/2015;
- predisposizione degli ulteriori atti istruttori della procedura;
- elaborazione della proposta di affidamento;
- svolgimento degli adempimenti necessari all'emissione dell'Ordine Diretto di Acquisto (ODA) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Articolo 5 – Pubblicazione

Il presente provvedimento è pubblicato all'Albo on line dell'Istituto e nella sezione Amministrazione Trasparente, secondo quanto previsto dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e dalle disposizioni applicabili al progetto finanziato.

il Dirigente scolastico
prof.ssa Claudia del Pace
firmato digitalmente